

Πολιτική & Διαδικασία Αναφορών/Καταγγελιών (whistle-blowing)

Η ΚΕΔΙΠΕΣ εφαρμόζει την Πολιτική Αναφορών/Καταγγελιών (whistle-blowing) (εφεξής "η Πολιτική") σε συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του κανονιστικού πλαισίου, όπως αυτές αποτυπώνονται:

- στις περί της Εσωτερικής Οργάνωσης και Διακυβέρνησης Εταιρειών Εξαγοράς Πιστώσεων και Διαχειριστών Πιστωτικών Διευκολύνσεων Οδηγίες του 2020 και 2022, στην Οδηγία (ΕΕ) 2019/1937 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου "σχετικά με την προστασία των προσώπων που αναφέρουν παραβιάσεις του δικαίου της Ένωσης" και
- στον περί της Προστασίας Προσώπων που Αναφέρουν Παραβάσεις του Ενωσιακού και Εθνικού Δικαίου Νόμο αρ. 6(Ι)/2022

Σκοπός της Πολιτικής είναι:

- η θέσπιση ενός αντικειμενικού και αμερόληπτου πλαισίου διαχείρισης των αναφορών / καταγγελιών (whistle-blowing) που υποβάλλονται προς την ΚΕΔΙΠΕΣ,
- η ενθάρρυνση υποβολής των αναφορών / καταγγελιών (whistle-blowing) από όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη, οι οποίες εγείρουν υποψία για σοβαρές παρατυπίες και παραβάσεις των νομοθεσιών, κανονισμών, εσωτερικών πολιτικών και διαδικασιών ή άλλες αξιόποινες πράξεις που υπέπεσαν στην αντίληψη τους στο πλαίσιο των εργασιών τους ή της σχέσης τους με την ΚΕΔΙΠΕΣ.

Οι αναφορές / καταγγελίες (whistle-blowing) πραγματοποιούνται χωρίς την υπόσχεση καταβολής ή ύπαρξης οποιουδήποτε ανταλλάγματος, έχοντας ως κύριο γνώμονα την περιφρούρηση της εικόνας και της περιουσίας της ΚΕΔΙΠΕΣ, των μετόχων και των πελατών της, από παράτυπες ενέργειες των μελών του προσωπικού και των στελεχών της, οι οποίες πλήττουν το κύρος και τη φήμη της.

Η Πολιτική εφαρμόζεται σε όλο προσωπικό και τα μέλη του ΔΣ της ΚΕΔΙΠΕΣ. Η Πολιτική εφαρμόζεται επίσης, στους πελάτες/χρεώστες, στα πρόσωπα που εργάζονται υπό την εποπτεία και τις οδηγίες αναδόχων, υπεργολάβων και προμηθευτών, που παρέχουν υπηρεσίες στην Εταιρεία ή για λογαριασμό της Εταιρείας.

Ειδικότερα, με το Νόμο θεσπίζεται πλαίσιο προστασίας των πληροφοριοδοτών που προβαίνουν σε γνωστοποιήσεις που αφορούν σε:

A. παραβιάσεις ενωσιακού δικαίου στους ακόλουθους τομείς:

- δημόσιων συμβάσεων·
- χρηματοπιστωτικών υπηρεσιών, προϊόντων και αγορών και πρόληψης της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας·
- ασφάλειας των προϊόντων και συμμόρφωσης·
- ασφάλειας των μεταφορών·
- προστασίας του περιβάλλοντος·
- προστασίας από την ακτινοβολία και πυρηνικής ασφάλειας·
- ασφάλειας των τροφίμων και των ζωοτροφών, υγείας και καλής μεταχείρισης των ζώων·
- δημόσιας υγείας·
- προστασίας των καταναλωτών·
- προστασίας της ιδιωτικής ζωής και των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ασφάλειας των συστημάτων δικτύου και πληροφοριών·

B. παραβιάσεις εθνικού δικαίου στους ακόλουθους τομείς:



- πράξεις ή παραλείψεις που σχετίζονται με διάπραξη ή πιθανή διάπραξη ποινικού αδικήματος και ιδιαίτερα αδικημάτων διαφθοράς·
- πράξεις ή παραλείψεις που σχετίζονται με μη συμμόρφωση προσώπου με οποιαδήποτε νόμιμη υποχρέωση επιβάλλεται σε αυτό·
- παραβάσεις που θέτουν ή πιθανόν να θέσουν σε κίνδυνο την ασφάλεια ή την υγεία οποιουδήποτε προσώπου·
- παραβάσεις που προκαλούν ή πιθανόν να προκαλέσουν ζημιά στο περιβάλλον.

Γ. παραβιάσεις που θίγουν τα οικονομικά συμφέροντα της ΕΕ.

Δ. παραβιάσεις που συνδέονται με την εσωτερική αγορά, μεταξύ άλλων παραβιάσεις των κανόνων της ΕΕ περί ανταγωνισμού και κρατικών ενισχύσεων, καθώς και παραβιάσεις των κανόνων για τη φορολογία των εταιρειών.

Επίσης οι περιπτώσεις που πρέπει να αναφέρονται περιλαμβάνουν:

- Πράξεις που πλήττουν τον σκοπό και τη φήμη της ΚΕΔΙΠΕΣ
- Πράξεις που έρχονται σε σύγκρουση με τα συμφέροντα της ΚΕΔΙΠΕΣ
- Παραβάσεις των Πολιτικών και Διαδικασιών της ΚΕΔΙΠΕΣ που δύνανται να επηρεάσουν αρνητικά τη λειτουργία της και/η να επιφέρουν διοικητικά ή άλλης φύσης πρόστιμα
- Πράξεις που αναμφισβήτητα προσβάλλουν τους κανόνες ηθικής και δεοντολογίας της ΚΕΔΙΠΕΣ, όπως αποτυπώνονται στον Κώδικα Δεοντολογίας της ΚΕΔΙΠΕΣ
- Κάθε είδους παρενόχληση (π.χ. σεξουαλική, φυλετική, θρησκευτική, ταυτότητας φύλου κ.λπ.) καθώς και κατάχρηση εξουσίας

ενώ **δεν** εφαρμόζεται για τις πιο κάτω κατηγορίες παραπόνων ή / και αιτημάτων:

- Παράπονα που αφορούν εργασιακές σχέσεις καθώς αυτά αντιμετωπίζονται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες της Υπηρεσίας Ανθρώπινου Δυναμικού της ΚΕΔΙΠΕΣ.
- Παράπονα / Καταγγελίες Πελατών που εμπíπτουν εντός του πεδίου εφαρμογής της «Πολιτικής Διαχείρισης Παραπόνων / Καταγγελιών Πελατών».
- Παράπονα που αφορούν ενστάσεις για αναδιαρθρώσεις και τα οποία υποβάλλονται στην Επιτροπή Επίλυσης Διαφορών (Ε.ΕΠΙ.ΔΙ).
- Αιτήματα / Παράπονα Πελατών για εξάσκηση των δικαιωμάτων τους ως προνοούνται στον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων και τα οποία υποβάλλονται για τον ανάλογο χειρισμό στον/ην Υπεύθυνο/η Προστασίας Δεδομένων (DPO) της ΚΕΔΙΠΕΣ.

Διαδικασία Λήψης Αναφορών / Καταγγελιών

Η λήψη αναφορών / καταγγελιών από την ΚΕΔΙΠΕΣ γίνεται με έναν από τους πιο κάτω τρόπους:

- αποστολή στην ηλεκτρονική διεύθυνση whistle-blowing@kedipes.com.cy με χρήση του “[Εντύπου Υποβολής Αναφοράς/Καταγγελίας \(Whistle-Blowing\)](#)”.
- αποστολή στην ακόλουθη ταχυδρομική διεύθυνση με χρήση του “[Εντύπου Υποβολής Αναφοράς/Καταγγελίας \(Whistle-Blowing\)](#)”.:
 - Κυπριακή Εταιρεία Διαχείρισης Περιουσιακών Στοιχείων Λίμιτεδ
Γρηγόρη Αυξεντίου 8, 1096 Λευκωσία
Προς: Επιτροπή Αξιολόγησης Αναφορών / Καταγγελιών (Whistle-Blowing) της ΚΕΔΙΠΕΣ
- τηλεφωνικά στον αριθμό: +357 22 743080



- κατόπιν αίτησης του εκάστοτε ενδιαφερόμενου μέρους-πληροφοριοδότη, η αναφορά μπορεί επίσης να υποβληθεί μέσω προσωπικής συνάντησης με τον Γραμματέα της Επιτροπής Αξιολόγησης Αναφορών (“ΕΑΑ”) και με ένα Μέλος της

Σημειώσεις:

- Προκειμένου να διευκολυνθεί η ορθή έρευνα και αξιολόγηση των υποβαλλόμενων αναφορών, τα εκάστοτε ενδιαφερόμενα μέρη-πληροφοριοδότες προτρέπονται να παρέχουν όλες τις διαθέσιμες πληροφορίες, συμπεριλαμβανομένων των γεγονότων που προκάλεσαν την υποψία / ανησυχία σχετικά με την αναφορά, αναφέροντας την ημερομηνία και τη φύση του γεγονότος, το (τα) όνομα (-τα) του (των) εμπλεκόμενου (-ων) προσώπου (-ων) του (των) τμήματος (-των), καθώς και πιθανών μαρτύρων ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, συμπεριλαμβανομένων εγγράφων και τοποθεσιών.
- Σε περίπτωση που για την υποβολή αναφοράς χρησιμοποιείται τηλεφωνική γραμμή, με την επιφύλαξη της εξασφάλισης της συναίνεσης του αναφέροντος, η ΚΕΔΙΠΕΣ διατηρεί το δικαίωμα να τεκμηριώσει την προφορική υποβολή αναφοράς με έναν από τους ακόλουθους τρόπους:
 - με καταγραφή της συνομιλίας σε σταθερή και ανακτήσιμη μορφή ή
 - με πλήρη και ακριβή τήρηση των πρακτικών της συνομιλίας.

Συλλογή Προσωπικών Δεδομένων

Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που συλλέγονται στο πλαίσιο παραλαβής αναφορών διαγράφονται εντός τριών (3) μηνών από την ημερομηνία περάτωσης της Διαδικασίας. Νοείται περαιτέρω ότι, σε περίπτωση που έχουν αρχίσει δικαστικές ή πειθαρχικές διαδικασίες κατά του αναφερόμενου ή του αναφέροντα, τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα διατηρούνται για όλη τη διάρκεια των εν λόγω διαδικασιών, περιλαμβανομένης της περίπτωσης άσκησης έφεσης ή ένστασης, και, αφού παρέλθει ένα (1) έτος από τη διεκπεραίωσή τους, διαγράφονται.

Σημειώνεται ότι η πιο πάνω Πολιτική και Διαδικασία δεν αποτελεί κανάλι επικοινωνίας για την υποβολή αιτημάτων ή παραπόνων πελατών τα οποία τυγχάνουν διαχείρισης από την Υπηρεσία Διεκπεραίωσης και Ελέγχου Παραπόνων της ΚΕΔΙΠΕΣ ΛΤΔ μέσω της σχετικής διαδικασίας και βάσει του ισχύοντος κανονιστικού πλαισίου.