

Διαδικασία διαμεσολάβησης βάσει του Μέρους VIA των περί της Σύστασης και Λειτουργίας του Ενιαίου Φορέα Εξώδικης Επίλυσης Διαφορών Χρηματοοικονομικής Φύσεως Νόμος του 2010 (N 84(I)/2010).

Παρατίθεται πιο κάτω ενημέρωση, σύμφωνα με τη διαδικασία διαμεσολάβησης βάσει του Μέρους VIA του περί της Σύστασης και Λειτουργίας του Ενιαίου Φορέα Εξώδικης Επίλυσης Διαφορών Χρηματοοικονομικής Φύσεως Νόμου του 2010 (N 84(I)/2010) ως έχει τροποποιηθεί, όσον αφορά τη Συνεργατική Εταιρεία Διαχείρισης Περιουσιακών Στοιχείων Λτδ («ΣΕΔΙΠΕΣ») και την Κυπριακή Εταιρεία Διαχείρισης Περιουσιακών Στοιχείων Λτδ («ΚΕΔΙΠΕΣ»). Η διαδικασία μπορεί να προκύψει κατά τη διαδικασία αναδιάρθρωσης πιστωτικών διευκολύνσεων χρεωστών σύμφωνα με την Οδηγία Διαχείρισης Καθυστερήσεων της Κεντρικής Τράπεζας («Οδηγία Διαχείρισης Καθυστερήσεων»).

1. Χρεώστης μπορεί, για σκοπούς διαδικασίας αναδιάρθρωσης πιστωτικών διευκολύνσεων, να υποβάλει γραπτή αίτηση («η αίτηση») στον Χρηματοοικονομικό Επίτροπο («ο Επίτροπος») προκειμένου αυτός να διορίσει διαμεσολαβητή, ο οποίος είναι εγγεγραμμένος στο Μητρώο Διαμεσολαβητών που προβλέπεται στο άρθρο 7(α)(i) και 7(α)(ii). Ο Επίτροπος τηρεί Ειδικό Μητρώο Διαμεσολαβητών.

2. Προϋπόθεση για να μπορεί κάποιος χρεώστης να υποβάλει αίτηση στον Επίτροπο είναι να τηρούνται τα πιο κάτω σωρευτικά:

(α) Σε σχέση με τις πιστωτικές διευκολύνσεις για τις οποίες υποβάλλεται το παράπονο, να μην έχει εκδοθεί δικαστική απόφαση ή να βρίσκεται σε εξέλιξη δικαστική διαδικασία ή διαδικασία πώλησης ενυπόθηκου ακινήτου με πλειστηριασμό ή διαδικασία λήψης της κατοχής ή εκποίησης ακινήτου που αποτελεί αντικείμενο χρηματοδοτικής μίσθωσης, αναλόγως της περίπτωσης.

(β) Η αίτηση πρέπει να υποβληθεί εντός δεκατεσσάρων (14) ημερών από την υποβολή κατάστασης σχετικών οικονομικών στοιχείων ως καθορίζονται στην Οδηγία Διαχείρισης Καθυστερήσεων (ΚΠΟΣ) προς τη ΣΕΔΙΠΕΣ/ΚΕΔΙΠΕΣ ή, σε περίπτωση που δεν υποβληθεί αίτηση για διορισμό διαμεσολαβητή

εντός της προαναφερόμενης περιόδου, εντός χρονικού πλαισίου τριάντα (30) εργάσιμων ημερών από την υποβολή πρότασης αναδιάρθρωσης πιστωτικής διευκόλυνσης από τη ΣΕΔΙΠΕΣ/ΚΕΔΙΠΕΣ.

(γ) Ο «χρεώστης» πρέπει να είναι πρόσωπο του οποίου οι πιστωτικές διευκολύνσεις προς τη ΣΕΔΙΠΕΣ/ΚΕΔΙΠΕΣ, παρουσιάζουν καθυστερήσεις ή υπερβάσεις και ως εκ τούτου χρήζουν αναδιάρθρωσης.

(δ) Ο «χρεώστης» πρέπει να είναι πρόσωπο το οποίο δεν έχει κηρυχθεί σε πτώχευση ή δεν βρίσκεται σε διαδικασία εκκαθάρισης, ανάλογα με την περίπτωση, και μπορεί να είναι:

φυσικό πρόσωπο ή νομικό πρόσωπο του οποίου ο ετήσιος κύκλος εργασιών κατά το έτος που προηγείται του έτους εντός του οποίου υποβάλλεται το παράπονο στον Επίτροπο, δεν υπερβαίνει τις τριακόσιες πενήντα χιλιάδες ευρώ (€350.000). Σε περίπτωση που το νομικό πρόσωπο συστάθηκε κατά τη διάρκεια του έτους που προηγείται του έτους εντός του οποίου υποβάλλεται το παράπονο στον Επίτροπο, ως ετήσιος κύκλος εργασιών λογίζεται ο κύκλος εργασιών της περιόδου από την 1η Ιανουαρίου του έτους εντός του οποίου υποβάλλεται το παράπονο μέχρι την ημερομηνία υποβολής του παραπόνου στον Επίτροπο με αναγωγή κατ' αναλογία στους δώδεκα μήνες.

ή φιλανθρωπικό ίδρυμα ή σωματείο ή ένωση προσώπων του οποίου τα ετήσια έσοδα κατά το έτος που προηγείται του έτους εντός του οποίου υποβάλλεται το παράπονο στον Επίτροπο, δεν υπερβαίνουν τις διακόσιες πενήντα χιλιάδες ευρώ (€250.000). Σε περίπτωση που το φιλανθρωπικό ίδρυμα ή το σωματείο ή η ένωση προσώπων συστάθηκε κατά τη διάρκεια του έτους που προηγείται του έτους εντός του οποίου υποβάλλεται το παράπονο στον Επίτροπο, ως ετήσια έσοδα λογίζονται τα έσοδα της περιόδου

από την 1η Ιανουαρίου του έτους εντός του οποίου υποβάλλεται το παράπονο μέχρι την ημερομηνία υποβολής του παραπόνου στον Επίτροπο, με αναγωγή κατ' αναλογία στους δώδεκα μήνες.

ή καταπίστευμα το καθαρό ενεργητικό του οποίου κατά την 31η Δεκεμβρίου του έτους που προηγείται του έτους εντός του οποίου υποβάλλεται το παράπονο στον Επίτροπο, δεν υπερβαίνει τις διακόσιες πενήντα χιλιάδες ευρώ (€250.000). Σε περίπτωση που το καταπίστευμα συστάθηκε κατά τη διάρκεια του έτους εντός του οποίου υποβάλλεται το παράπονο στον Επίτροπο, το καθαρό ενεργητικό του καταπιστεύματος κατά την ημερομηνία υποβολής του παραπόνου δεν πρέπει να υπερβαίνει τις διακόσιες πενήντα χιλιάδες ευρώ (€250.000).

ή ταμείο προνοίας το καθαρό ενεργητικό του οποίου κατά την 31η Δεκεμβρίου του έτους που προηγείται του έτους εντός του οποίου υποβάλλεται το παράπονο στον Επίτροπο, δεν υπερβαίνει τις διακόσιες πενήντα χιλιάδες ευρώ (€250.000). Σε περίπτωση που το ταμείο προνοίας συστάθηκε κατά τη διάρκεια του έτους εντός του οποίου υποβάλλεται το παράπονο στον Επίτροπο, το καθαρό ενεργητικό του ταμείου προνοίας κατά την ημερομηνία υποβολής του παραπόνου δεν πρέπει να υπερβαίνει τις διακόσιες πενήντα χιλιάδες ευρώ (€250.000).

(ε) Οι πιστωτικές διευκολύνσεις για τις οποίες υποβάλλεται το παράπονο θα πρέπει να είναι:

δάνειο ή όριο υπεραναλήψεως ή όριο πιστωτικής κάρτας συνολικής συμβατικής υποχρέωσης μέχρι του ποσού των τριακοσίων πενήντα χιλιάδων ευρώ (€350.000), το οποίο παραχωρήθηκε από την ΚΕΔΙΠΕΣ/ΣΕΔΙΠΕΣ σε χρεώστη και το οποίο εξασφαλίζεται με υποθήκη ή με σύμβαση εκχώρησης εξασφάλισης που κατατέθηκε στο Τμήμα Κτηματολογίου και Χωρομετρίας επί ακινήτου που χρησιμοποιείται ως **κύρια κατοικία**.

ή χρηματοδοτική μίσθωση ακινήτου, το οποίο χρησιμοποιείται ως κύρια κατοικία ή ως **επαγγελματική στέγη**, συνολικής συμβατικής υποχρέωσης μέχρι του ποσού των τριακοσίων πενήντα χιλιάδων ευρώ (€350.000).

«**κύρια κατοικία**» σημαίνει την κατοικία που χρησιμοποιείται για τη διαμονή του ιδιοκτήτη της ή την υπό ανέγερση κατοικία που θα χρησιμοποιείται για τη διαμονή του ιδιοκτήτη της ή σε περίπτωση σύμβασης χρηματοδοτικής μίσθωσης, του αντισυμβαλλομένου στη σύμβαση, μισθωτή της, για περίοδο τουλάχιστον έξι (6) μηνών κατ' έτος.

«**επαγγελματική στέγη**» σημαίνει ακίνητο το οποίο χρησιμοποιείται ως χώρος στέγασης και διεξαγωγής των επιχειρηματικών ή/και εμπορικών δραστηριοτήτων της επιχείρησης του χρεώστη και το οποίο είναι απαραίτητο για τη συνέχιση της λειτουργίας αυτής.

3. Ο Χρεώστης θα πρέπει να περιλάβει στην αίτησή του:

(α) την ημερομηνία κατά την οποία υπήρξε η πρώτη επαφή μεταξύ του και της ΣΕΔΙΠΕΣ/ΚΕΔΙΠΕΣ.

(β) το στάδιο στο οποίο βρίσκεται η διαδικασία αναδιάρθρωσης των πιστωτικών διευκολύνσεων.

(γ) τους λόγους για τους οποίους κρίνει απαραίτητο τον διορισμό διαμεσολαβητή και

(δ) στοιχεία και πληροφορίες που αφορούν την πιστωτική διευκόλυνση, τις καθυστερήσεις ή υπερβάσεις, την πρόταση αναδιάρθρωσης πιστωτικής διευκόλυνσης από την ΣΕΔΙΠΕΣ/ΚΕΔΙΠΕΣ, σε περίπτωση που τέτοια πρόταση υποβλήθηκε, καθώς και οποιαδήποτε άλλα στοιχεία που είναι απαραίτητα για σκοπούς της διαδικασίας διαμεσολάβησης.

4. Με την υποβολή της αίτησης ο χρεώστης καταβάλλει τέλος ύψους είκοσι ευρώ (€20) προς τον Επίτροπο.

5. Ο Επίτροπος διορίζει διαμεσολαβητή εντός τριών (3) ημερών και ενημερώνει άμεσα γραπτώς την ΣΕΔΙΠΕΣ/ΚΕΔΙΠΕΣ και τον χρεώστη επί τούτου, ζητώντας από τα δύο μέρη και τον διαμεσολαβητή να καταβληθεί κάθε δυνατή προσπάθεια, προκειμένου τα δύο μέρη να καταλήξουν σε συμφωνία, ως προς την αναδιάρθρωση των πιστωτικών διευκολύνσεων.

6. Η ΣΕΔΙΠΕΣ/ΚΕΔΙΠΕΣ οφείλει να διευθετήσει εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών, από την ημερομηνία ενημέρωσής της από τον Επίτροπο, συνάντηση με τον χρεώστη, παρουσία του διαμεσολαβητή, ο οποίος προεδρεύει των οποιωνδήποτε συναντήσεων.

7. Το κόστος για τη χρήση των υπηρεσιών του διαμεσολαβητή δεν δύναται να υπερβαίνει τα πεντακόσια ευρώ (€500) και κατανέμεται κατά είκοσι τοις εκατόν (20%) στον χρεώστη και κατά ογδόντα τοις εκατόν (80%) στην ΚΕΔΙΠΕΣ/ΣΕΔΙΠΕΣ (ο Επίτροπος δύναται, με σχετική εγκύκλιό του, να καθορίσει τον τρόπο υπολογισμού του κόστους για τη χρήση των υπηρεσιών του διαμεσολαβητή).

8. Ο χρεώστης δύναται, σε οποιοδήποτε χρόνο, να υποβάλει αίτηση στον Επίτροπο για διακοπή της διαδικασίας διαμεσολάβησης, οπότε σε τέτοια περίπτωση επιβαρύνεται εξ' ολοκλήρου με το κόστος για τη χρήση των υπηρεσιών του διαμεσολαβητή.

9. Ο διαμεσολαβητής μετά το πέρας της διαμεσολάβησης υποβάλλει στον Επίτροπο έκθεση σε σχέση με την διαμεσολάβηση στην οποία αναφέρονται τα ακόλουθα:

(α) Ότι τα δύο μέρη έχουν παρουσιαστεί.

(β) ότι τα δύο μέρη έχουν διαβουλευθεί καλή τη πίστει και έχουν συμπληρώσει ειδικό έντυπο ελέγχου διαδικασίας διαμεσολάβησης στη βάση ειδικού τύπου, το οποίο περιέχεται σε ερμηνευτικές εγκυκλίους που ο Επίτροπος δύναται να εκδίδει.

(γ) κατά πόσο έχει επιτευχθεί ή όχι συμφωνία (σε περίπτωση που έχει επιτευχθεί συμφωνία, αυτή επισυνάπτεται στην έκθεση).

10. Σε περίπτωση που δεν έχει επιτευχθεί συμφωνία και η διαμεσολάβηση κηρυχθεί άκαρπη, ο Επίτροπος οφείλει να εξετάσει κατά πόσο εφαρμόστηκαν ικανοποιητικά οι πρόνοιες του Κώδικα της Οδηγίας Διαχείρισης Καθυστερήσεων από τη ΣΕΔΙΠΕΣ/ΚΕΔΙΠΕΣ.

11. Η διαδικασία του διορισμού διαμεσολαβητή, της διαμεσολάβησης και της υποβολής πρότασης από τη ΣΕΔΙΠΕΣ/ΚΕΔΙΠΕΣ προς τον χρεώστη, όπως αυτή προκύπτει μετά την αποπεράτωση της διαδικασίας διαμεσολάβησης, δεν δύναται να υπερβαίνει συνολικά το χρονικό διάστημα του ενός (1) μηνός, εκτός εάν παραταθεί, το μέγιστο για ακόμη ένα μήνα, όπου κατά την κρίση του Επιτρόπου συντρέχει σοβαρός λόγος.

12. Εκτός εάν ο χρεώστης δεν ασκήσει οποιοδήποτε από τα προβλεπόμενα πιο πάνω δικαιώματά του εντός της καθοριζόμενης προθεσμίας, η ΣΕΔΙΠΕΣ/ΚΕΔΙΠΕΣ δεν δύναται να κινήσει δικαστική διαδικασία ή διαδικασία διαιτησίας που προβλέπεται από το άρθρο 52 του περί Συνεργατικών Εταιρειών Νόμου ή διαδικασία πώλησης ενυπόθηκου ακινήτου με πλειστηριασμό σύμφωνα με τις διατάξεις του περί Μεταβιβάσεως και Υποθηκείσεως Ακινήτων Νόμου ή διαδικασία λήψης της κατοχής ή πώλησης ακινήτου που αποτελεί αντικείμενο χρηματοδοτικής μίσθωσης, εναντίον χρεώστη, για μη εκπλήρωση των υποχρεώσεών του που απορρέουν από πιστωτική διευκόλυνση, πριν από την ολοκλήρωση της διαδικασίας που προβλέπεται πιο πάνω και την διαδικασία που προβλέπεται στην Οδηγία Διαχείρισης Καθυστερήσεων.

13. Ο χρεώστης διατηρεί το δικαίωμα όπως, εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής σε αυτόν της πρότασης της ΣΕΔΙΠΕΣ/ΚΕΔΙΠΕΣ, όπως αυτή προκύπτει μετά την αποπεράτωση της διαδικασίας διαμεσολάβησης που περιγράφεται πιο πάνω, απευθυνθεί στην Επιτροπή Επίλυσης Διαφορών της ΣΕΔΙΠΕΣ/ΚΕΔΙΠΕΣ.

Νοείται ότι, ο χρεώστης δε δύναται να αποταθεί εκ νέου στον Επίτροπο για διορισμό διαμεσολαβητή.

Στοιχεία επικοινωνίας Χρηματοοικονομικού Επιτρόπου:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ:
Οδός Κυπράνορος 15, 1061 Λευκωσία

TAXYΔΡΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:
Τ.Θ. 25735, 1311 Λευκωσία
Τηλ.: +357 22 848900
Φαξ: +357 22 660584, 22 660118

ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ:
www.financialombudsman.gov.cy

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ (EMAIL ADDRESS):
ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΣΗ:
mediations@financialombudsman.gov.cy

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ:
enquiries@financialombudsman.gov.cy